

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Direzione Operativa Chimica
Responsabile: Dr. Bruno Neri

P.E.A.	[A1.1.1] Realizzare economie di bilancio attraverso l'utilizzo di un budget assegnato alle strutture in diminuzione rispetto al budget consolidato 2016. Tale diminuzione non dovrà riguardare il costo del personale legato anche al piano di assunzione	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[A1.1.1/28] Rispetto del budget assegnato	8,00		
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/28.1] Rispetto del budget assegnato per la voce missioni attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo missioni <= al budget assegnato (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/28.2] Rispetto del budget assegnato per la voce materiale di consumo attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo consumabili <= al budget assegnato (SI/NO)
PIANO ATTUATIVO	[A1.1.1/28.3] Rispetto del budget assegnato per la voce formazione attraverso il controllo periodico della reportistica col sistema RCubo		33,33%	Consuntivo formazione <= al budget assegnato (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.1] Attuazione del nuovo regolamento e della dotazione organica attraverso l'applicazione di quanto definito per le singole Strutture complesse. (Deleghe, documentazione Qualità, ruoli, mansioni e adempimenti etc.) successivamente definite in base all'approvazione del Regolamento.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.1/22] Adozione del nuovo regolamento aziendale	8,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.1/22.1] Appena reso disponibile sarà adottato il nuovo regolamento quota parte delle DO Chimica		100,00%	da definire quando noto il Regolamento (SI/NO)
P.E.A.	[B1.1.3] Risorse Umane - Valutazione del personale: Impostazione e avvio di un piano di monitoraggio permanente delle performance secondo i criteri fissati dall'accordo sul Sistema di Gestione delle performance, siglato dalla Direzione Aziendale e dalle OO.SS. del Comparto e della Dirigenza.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.3/22] Adozione del sistema di valutazione individuale su piattaforma informatica	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.3/22.1] Il personale della DO sarà valutato secondo il programma informatico in tutte le voci che competono il Contratto Integrativo Aziendale relativo a questo argomento		100,00%	tutto il personale (>=28)
P.E.A.	[B2.1.3] Polo Chimico: realizzazione del Piano aziendale di armonizzazione delle prove in termini di omogeneità, qualità etc. Definizione di protocolli di qualità per blocchi di prove	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.1.3/3] Definizione dei contenuti della Delibera con la quale sarà realizzato il Piano Aziendale di armonizzazione delle prove dell'Area Chimica dell'Istituto	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.1.3/3.1] Sarà realizzato un piano aziendale di armonizzazione delle attività dell'area chimica entro il 28.02.2017		100,00%	deliberazione del DG (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.1.3/4] Sviluppo dei livelli di prova e della relativa refertazione in base ai contenuti dell'atto aziendale	3,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.1.3/4.1] Verranno eseguiti confronti tra le varie prove in comune presso le due sedi chimiche secondo il programma definito nella delibera		100,00%	invio relazione finale attività entro 31.12.2017 (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.1.3/5] Realizzazione attività formativa prevista dalla delibera aziendale	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.1.3/5.1] Sarà progettato un corso con il coinvolgimento delle strutture che si occupano di sicurezza alimentare nell'ambito chimico		100,00%	realizzazione del corso entro 31.12.2017 (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.1.3/6] Definizione di procedure per attività di in favore di soggetti privati	3,00		

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Direzione Operativa Chimica
Responsabile: Dr. Bruno Neri

PIANO ATTUATIVO	[B2.1.3/6.1] Saranno promosse iniziative nei confronti di privati che consentano la realizzazione di convenzioni per prestazioni a pagamento		100,00%	sottoscrizione di convenzioni da parte di soggetti privati (>=2)
P.E.A.	[D1.1.1] Adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza: Obbligo per la dirigenza apicale di individuare le modalità di rotazione del personale (ispezioni, sopralluoghi, commissioni, attività corrente) o alla identificazione e dichiarazione espressa di misure alternative alla rotazione. Adempimenti specifici in ordine agli obblighi di pubblicazione (delibera D.G. 502 del 7 dicembre 2016)	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[D1.1.1/23] Misure adottabili in accordo alle norme sull'anticorruzione	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[D1.1.1/23.1] Trasmissione al Responsabile dell'Anticorruzione delle informazioni relative agli adempimenti in materia di anticorruzione		100,00%	Nota di trasmissione documento (>=1)
P.E.A.	[E1.1.1] Il personale del ruolo sanitario dovrà raggiungere il 100% dei crediti ECM dovuti nell'anno in corso, da un minimo di 30 ad un massimo di 70 crediti pro capite annuali, dei 150 previsti dal piano formativo aziendale triennale.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E1.1.1/15] Saranno predisposti piani di formazione per consentire il raggiungimento dei crediti ECM previsti per l'anno 2017 del personale sanitario dell'Istituto	3,00		
PIANO ATTUATIVO	[E1.1.1/15.1] sarà inviato un programma annuale di formazione del personale della DO all'Ufficio di Formazione che consenta il raggiungimento dei debiti formativi ECM		100,00%	rapporto ECM fatti/ECM dovuti compreso tra 0.8 e 1.2 (SI/NO)
P.E.A.	[E2.1.2] Valutazione del rischio da stress lavoro correlato. Coinvolgimento ed adesione su base volontaria del personale di struttura al questionario di valutazione	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E2.1.2/18] Promozione della valutazione del rischio da stress lavoro correlato	2,00		
PIANO ATTUATIVO	[E2.1.2/18.1] Saranno messe in atto iniziative che favoriscano la partecipazione all'indagine aziendale sullo stress lavoro correlato		100,00%	numero dei partecipanti/28 maggiore 80 % (>=80)
P.E.A.	[E3.1.1] Realizzazione del Piano Annuale Integrato Qualità/Sicurezza in relazione al cronogramma ex delibera D.G. n.442 del 10/11/2016.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[E3.1.1/16] Realizzazione delle azioni previste per la D.O. Chimica secondo quanto disposto dalla Direzione e dalle strutture qualità e Prevenzione e protezione.	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[E3.1.1/16.1] Realizzazione delle azioni previste per la D.O. Chimica secondo quanto disposto dalla Direzione e dalle strutture qualità e Prevenzione e protezione.		100,00%	Realizzazione delle 5 azioni comuni a tutte le strutture e alle 2 specifiche (=7)
P.E.A.	[B1.1.6] Costruzione di un inventario dei beni dell'IZS secondo quanto predisposto dalla delibera n. 459 del 17.11.2016 avente ad oggetto: "Regolamento e gestione dei beni mobili dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana M. Aleandri"	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.6/24] Inventario dei cespiti della DO Chimica	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.6/24.1] Saranno raccolti tutti i cespiti dei beni mobili della DO Chimica e avviata l'alienazione dei beni alienabili		100,00%	Inserimento dati nel sistema informatico disponibile al 10 marzo 2017 (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.6/25] Inventario dei cespiti della DO Chimica	4,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.6/25.1] Saranno confrontati tutti i cespiti dei beni mobili della DO Chimica presenti sul programma di gestione con quelli realmente presenti a fine 2017		100,00%	Verifica stato dell'arte cespiti su piattaforma informatica al 31.12.2017 (SI/NO)

Obiettivi programmatici definitivi Anno 2017
Direzione Operativa Chimica
Responsabile: Dr. Bruno Neri

P.E.A.	[B1.1.7] Definizione del valore economico delle prove ad oggi non tariffate	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.7/14] Individuazione delle prove non tariffate	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.7/14.1] Sarà eseguito il monitoraggio delle prove eseguite presso la DO ed individuate quelle ancora non tariffate entro il 31 luglio 2017 e valorizzate		100,00%	Sarà inviato elenco e tariffe prove al gruppo lavoro entro 31.12.2017 (SI/NO)
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B1.1.7/15] Definizione del valore economico delle prove non tariffate	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B1.1.7/15.1] Sarà supportato il gruppo di lavoro ad hoc costituito nella valorizzazione delle prove, entro il 31.12.2017		100,00%	Invio dati richiesti dal gruppo di lavoro (SI/NO)
P.E.A.	[B2.2.1] Incremento del 2% dell'IF normalizzato annuo attraverso la pubblicazione dei risultati delle attività di ricerca su riviste peer-reviewed.	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.2.1/13] Redazione di 1 lavoro scientifico	6,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.2.1/13.1] Sarà predisposto almeno 1 lavoro da sottoporre a peer review presso riviste scientifiche internazionalmente riconosciute che possano offrire un adeguato IF		100,00%	Almeno 1 lavoro pubblicato entro il 31.12.2017 (>=1)
P.E.A.	[B2.2.3] Rispetto dei tempi di chiusura dei progetti e divulgazione dei risultati della ricerca	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[B2.2.3/5] Monitoraggio stato avanzamento Ricerche Correnti	7,00		
PIANO ATTUATIVO	[B2.2.3/5.1] Sarà mantenuto sotto controllo lo stato d'avanzamento delle ricerche nel rispetto dei tempi di consegna relazione finale e/o richiesta proroghe		100,00%	Consegna relazione finale e/o richiesta proroga nel rispetto dei tempi (SI/NO)
P.E.A.	[C2.1.4] Polo chimico: Incremento delle attività in favore di soggetti privati e pubblici	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[C2.1.4/1] Incremento del 20 % da iniziative in favore di enti pubblici rispetto al 2016	10,00		
PIANO ATTUATIVO	[C2.1.4/1.1] Sarà dato supporto alla Direzione Generale per favorire l'incremento delle risorse da enti pubblici entro il 31.12.2017		100,00%	confronto tra introiti 2017 e introiti 2016 (SI/NO)
P.E.A.	[C2.4.1] Programmazione acquisti beni consumabili	Peso	Valore %	Indicatore
OBIETTIVO DI STRUTTURA	[C2.4.1/20] programmazione acquisti beni consumabili	2,00		
PIANO ATTUATIVO	[C2.4.1/20.1] Ricognizione su eventuali scorte di magazzino e e effettuazione previsione consumo per l'anno 2017.		100,00%	invio scheda PG PRO 001/4 entro 30.09.2017 (SI/NO)
Totali pesi obiettivi di struttura		100,00	%	

CICLO PERFORMANCE DELLA DIREZIONE 2017, 01/01/2017

Il Responsabile Direzione Operativa Chimica
 Dr. Bruno Neri

Il Direttore Generale
 Dr. Ugo Della Marta